

ДОГОВОР № ____/ф
на оказание услуг

г. Архангельск

« ____ » _____ 20 ____ года

Государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Государственный архив Архангельской области» (сокращенное наименование ГБУАО «ГААО»), в лице директора Масловой Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и
гражданин(-ка) _____

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель на основании письменной заявки (заявления) Заказчика оказывает услуги по поиску генеалогических сведений в отношении семьи, указанной в заявлении-анкете (Приложение № 1), путем исследования документов Архивного фонда, находящихся в ГБУАО «ГААО» в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в полном объеме.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель имеет право:

2.1.1. Распоряжаться находящимися в его ведении архивными документами по предмету настоящего договора, при условии, что такое распоряжение не нарушает условий настоящего договора.

2.1.2. Информировать Заказчика о наличии (отсутствии) архивных документов в учреждении, необходимых для исполнения генеалогического запроса.

2.1.3. Отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке путем письменного уведомления Заказчика в случае нарушения Заказчиком условий настоящего договора.

2.1.4. В случае отказа Заказчика от оплаты стоимости выполненной работы, предусмотренной пунктом 3.3. договора:

2.1.4.1. Не возвращать Заказчику внесенную в качестве предоплаты сумму.

2.1.4.2. Взыскать в предусмотренном законом порядке стоимость оказанных услуг в полном объеме.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Исследовать архивные документы, находящиеся на хранении ГБУАО «ГААО», содержащие генеалогическую информацию, указанную в пункте 1.1. настоящего договора.

2.2.2. В соответствии с настоящим договором оказать услуги в полном объеме, предоставить Заказчику архивную справку (при наличии архивных документов в архиве).

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Получить полную информацию по предмету настоящего договора.

2.3.2. Требовать от Исполнителя исправить недостатки и некачественно выполненные работы по настоящему договору.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Оплатить услуги в размерах и в сроки, предусмотренные настоящим договором, вернуть после подписания второй экземпляр договора и иные документы Заказчику.

2.4.2. В случае опубликования документов, полученных от Исполнителя в копиях, указать принадлежность каждого документа государственному бюджетному учреждению Архангельской области «Государственный архив Архангельской области».

3. Стоимость договора и порядок оплаты услуг

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется Прейскурантом на работы и услуги, осуществляемые ГБУАО «ГААО» на договорных началах.

3.2. Заказчик вносит предоплату по настоящему договору в размере 1500 (Одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек через кассу учреждения или безналичным переводом на расчетный счет Исполнителя.

3.3. Окончательный расчет осуществляется Заказчиком не позднее 30 (Тридцати) календарных дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.4. Оказание услуг по настоящему договору, в соответствии с пп.6 пункта 2 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации, налогообложению НДС не подлежит.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в порядке и случаях, предусмотренных действующим

законодательством Российской Федерации и в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате таких событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся стихийные бедствия, массовые беспорядки, террористические акты, пожары, природные катаклизмы, пожар, и иные объективные обстоятельства, а также издание нормативных правовых актов органами государственной власти.

4.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, обязана известить в письменной форме другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 10 (Десяти) дней с момента их наступления.

4.4. С момента устранения обстоятельств непреодолимой силы договор действует в обычном порядке.

5. Порядок разрешения споров и разногласий

5.1. Стороны будут стремиться к разрешению возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему договору или в связи с ним, исключительно путем переговоров.

5.2. В случае не достижения согласия, Стороны разрешают споры в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Сроки оказания услуг

6.1. Срок оказания услуг: с момента подписания настоящего договора обеими Сторонами и не превышает 12 (Двенадцать) месяцев.

6.2. Исполнитель приступает к оказанию услуг непосредственно после подписания Заказчиком и возвращения второго экземпляра договора Исполнителю, а также получения предоплаты.

7. Срок действия договора, прочие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения своих обязательств Сторонами.

7.2. Условия настоящего договора являются конфиденциальными и не подлежат разглашению третьим лицам без согласия на то другой Стороны, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:

ГБУАО «ГААО»
163001, г. Архангельск, ул. Федота Шубина,
д.1
Тел./факс:20-60-77 (общий), 21-59-41
(исполнение запросов), 28-63-95 (касса)
ИНН 2901058850, КПП 290101001
р/сч 40601810600001000001 в Отделение
Архангельск г. Архангельск
УФК по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу (ГБУАО
«ГААО»
л/с 20246X98180)
КБК 000 0 00 00000 00 0000 130
ОКТМО 11701000, БИК 041117001
e-mail: arkhiv@dvinaland.ru

Директор ГБУАО «ГААО»
_____/Т.А. Маслова/
МП

«___» _____ 20__ года

«ЗАКАЗЧИК»:

(фамилия, имя, отчество полностью)
«___» _____ года рождения,
уроженец(ка): _____
_____,
Паспорт гражданина _____
_____,
Выдан: «___» _____ года

Адрес места регистрации: _____
(индекс)

Телефон: _____
E-mail: _____

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ года